

# Gestion des Utilisateurs et Rôles Utilisateur

## Aperçu général

La Gestion des Utilisateurs est une fonctionnalité du Centre d'administration qui prend en charge la collaboration en équipe dans l'Éditeur WalkMe. Dans la Gestion des Utilisateurs, les utilisateurs peuvent voir qui a accès à leur contenu WalkMe et contrôler les différents niveaux d'accès pour les autres utilisateurs du compte WalkMe. Configurez les permissions et les limites pour tous ceux qui ont accès à votre Éditeur ; par exemple, donnez l'accès à **Voir seulement** à certains utilisateurs et à **Modifier** à d'autres mais pas ne donnez pas l'accès à **Publication**.

Lorsque vous créez une équipe et un plan de mise en œuvre pour WalkMe, prenez en compte qui aura telle ou telle responsabilité. Il vaut mieux que les membres d'une équipe ne se servent pas des mêmes informations de connexion; il est préférable que chaque membre d'équipe ait son propre compte avec un accès au compte principal WalkMe. Configurer les rôles appropriés d'utilisateur empêchera que les éléments soient modifiés ou publiés par erreur avant d'être prêts. Lorsque chaque utilisateur a son propre compte, vous pouvez attribuer spécifiquement les permissions et les limites pour la construction, l'examen, la publication et l'analyse de votre contenu.

### □ Institut d'adoption numérique

- Consultez la leçon [Configurer l'accès et les autorisations de l'équipe du projet](#) dans le cours sur les *fondamentaux de gestion de projet d'adoption numérique*.
- Vous n'avez pas encore de compte DAI ? [Inscrivez-vous ici](#)

## Cas d'utilisation

Voici quelques exemples de la manière d'utiliser les utilisateurs, les rôles et les permissions :

- Si vous désirez que quelqu'un publie juste un Smart Walk-Thru, sans avoir la capacité de le modifier ou de le changer, essayez le rôle d'**Éditeur**. Cela lui permettra de regarder le Smart Walk-Thrus et de publier seulement.
- Si vous désirez que quelqu'un crée un Smart Walk-Thru pour vous, mais vous ne voulez pas qu'il soit en mesure de le publier ou de le mettre « en direct » sur votre site web, attribuez-lui le rôle de **Constructeur** .
- Si vous désirez préserver l'intégrité du Smart Walk-Thru, attribuez le rôle de **Content**

**Manager** . Ce rôle permettra à un utilisateur de modifier le texte mais cela ne lui permettra pas de changer le flux du Smart Walk-Thru.

- Si vous avez embauché quelqu'un pour traduire votre Smart Walk-Thru vers une autre langue, essayez de lui donner le rôle de **Traducteur**.

**Remarque** : veuillez lire notre [article Gestion de compte](#) pour vous familiariser avec ce sujet si ce n'ai pas déjà le cas.

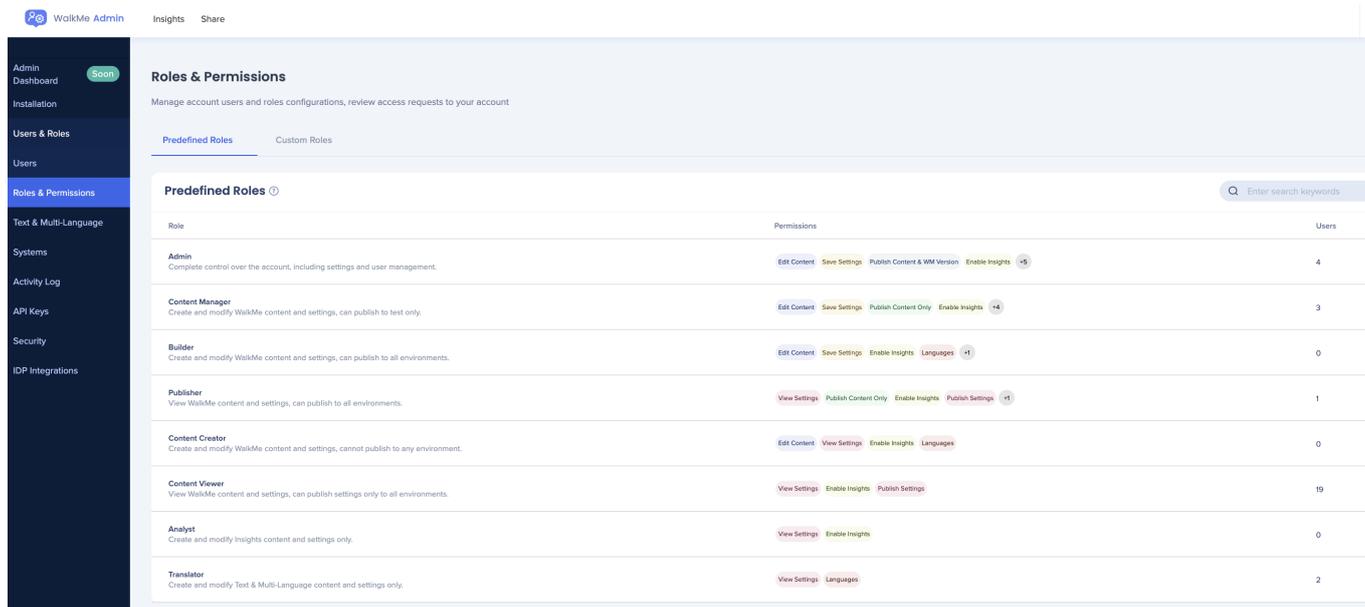
Pour accéder aux paramètres de gestion de l'utilisateur, veuillez accéder à la page des rôles d'utilisateur dans le [centre d'administration](#) sur [admin.walkme.com](http://admin.walkme.com).

## Utilisateurs

La page [Utilisateurs](#) vous permet d'ajouter, de visualiser et de modifier vos utilisateurs WalkMe.

Role	Permissions	Users
<b>Admin</b> Complete control over the account, including settings and user management.	Edit Content Save Settings Publish Content & WM Version Enable Insights +5	4
<b>Content Manager</b> Create and modify WalkMe content and settings, can publish to test only.	Edit Content Save Settings Publish Content Only Enable Insights +4	3
<b>Builder</b> Create and modify WalkMe content and settings, can publish to all environments.	Edit Content Save Settings Enable Insights Languages +1	0
<b>Publisher</b> View WalkMe content and settings, can publish to all environments.	View Settings Publish Content Only Enable Insights Publish Settings +1	1
<b>Content Creator</b> Create and modify WalkMe content and settings, cannot publish to any environment.	Edit Content View Settings Enable Insights Languages	0
<b>Content Viewer</b> View WalkMe content and settings, can publish settings only to all environments.	View Settings Enable Insights Publish Settings	19
<b>Analyst</b> Create and modify insights content and settings only.	View Settings Enable Insights	0
<b>Translator</b> Create and modify Text & Multi-Language content and settings only.	View Settings Languages	2

## Rôles et permissions



Le rôle d'un utilisateur définit ses permissions et ses limites. La page [Rôles et permissions](#) a une architecture de gestion des utilisateurs claire et intuitive, y compris une nouvelle hiérarchie de rôles qui affiche les autorisations de rôle détaillées et, grâce à elle, les clients n'ont plus besoin d'utiliser les rôles personnalisés.

Chaque rôle indique l'accès de l'utilisateur aux fonctionnalités suivantes :

- Espace de travail (réparti sur chaque App individuel)
- Insights
- Gestion des Utilisateurs
- Modifier les langues
- Configurer
- Droits de publication
- Personnaliser