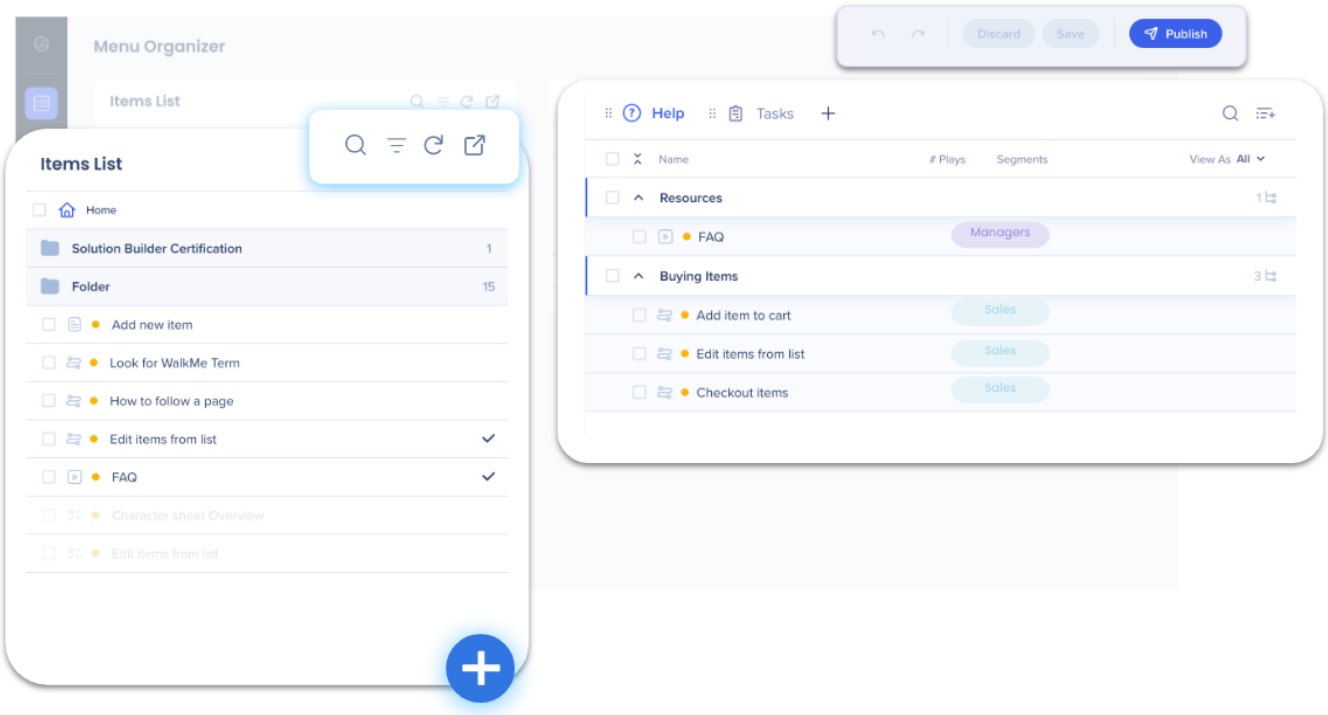
L’Organisateur de Menu WalkMe

Aperçu général

L’organisateur de menu est votre atelier pour construire et gérer vos menus WalkMe. L’organisateur de menu affiche toutes les Resources, tâches Onboarding et Smart Walk-Thrus qui se trouvent dans votre éditeur.

Avec l’**organisateur de menu,** vous pouvez :

- Ajouter des éléments au menu de lecteur
- Ajouter des tâches Onboarding au menu de lecteur
- Catégoriser les éléments dans le menu du lecteur
- Créer de nouveaux éléments

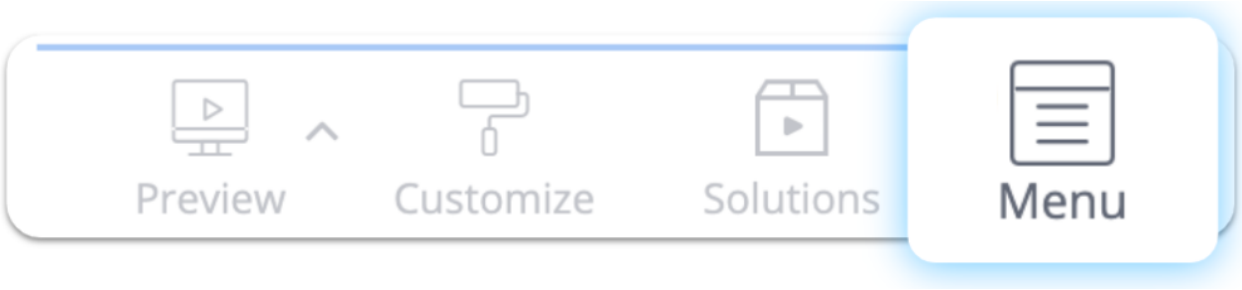


Comment ça marche

Regardez cette courte vidéo d’introduction pour vous familiariser avec l’Organisateur de Menu :

Comment accéder à l’organisateur de menu

L’organisateur de menu se trouve dans la console et peut être consulté via **console.walkme.com/menu.** Vous pouvez également y accéder via l’éditeur en cliquant sur le bouton Menu dans la barre de navigation inférieure :



Veuillez noter :

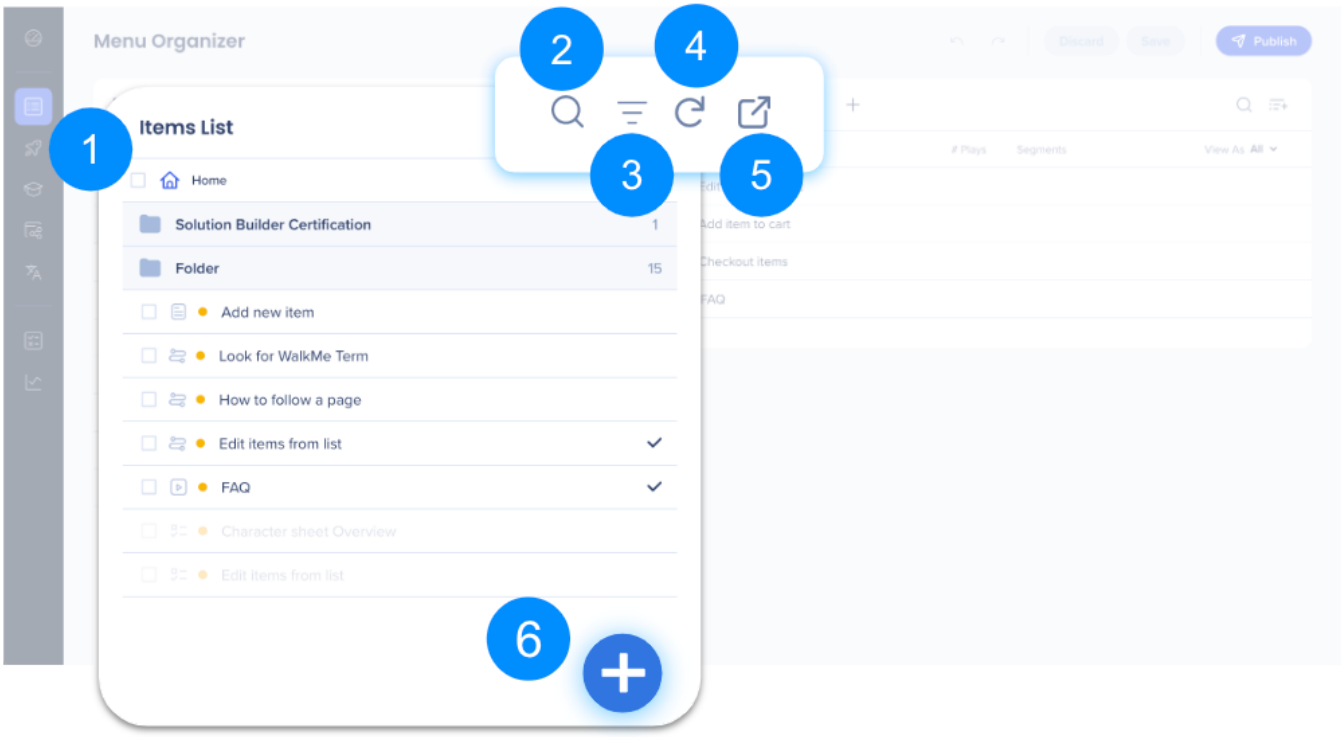
- La console prend en charge les dernières versions du navigateur, Chrome, Firefox, Safari et Edge Chromium
- Le Mobile Web n’est pas pris en charge

Aperçu de l’organisateur de menu

Examinons la mise en page de l’organisateur de menu. L’organisateur de menu est composé de deux parties :

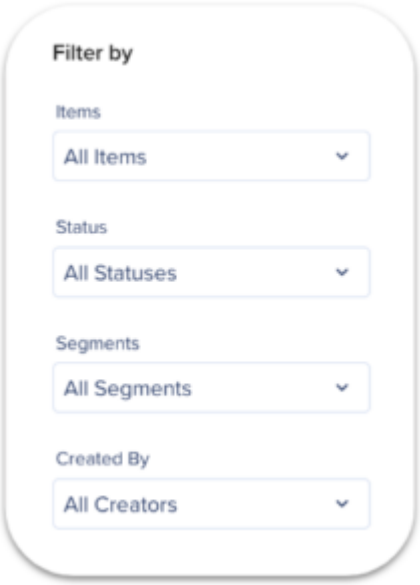
1. **Panneau latéral gauche** – Ce côté affiche tous les éléments qui ont été construits dans l’éditeur et qui peuvent être ajoutés au menu de lecteur. Ces éléments ne sont pas à la disposition de l’utilisateur final.
2. **Le panneau latéral droit** – Ce côté affiche les éléments que l’utilisateur final verra apparaître dans le menu du lecteur.

Le panneau latéral gauche



Les éléments du panneau latéral gauche sont le contenu qui a précédemment été créé dans l'éditeur et qui peut être ajouté au menu de lecteur via un glisser-déplacer. Le panneau du côté gauche comprend :

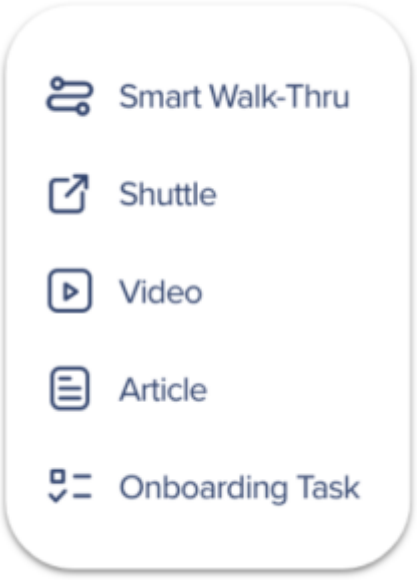
1. Liste des éléments
2. Rechercher un élément
3. Ouvrir les options de filtre :
    - Par type d'élément
    - En fonction de l'état de publication
    - En fonction de la segmentation
    - Par créateur



Conseil de pro

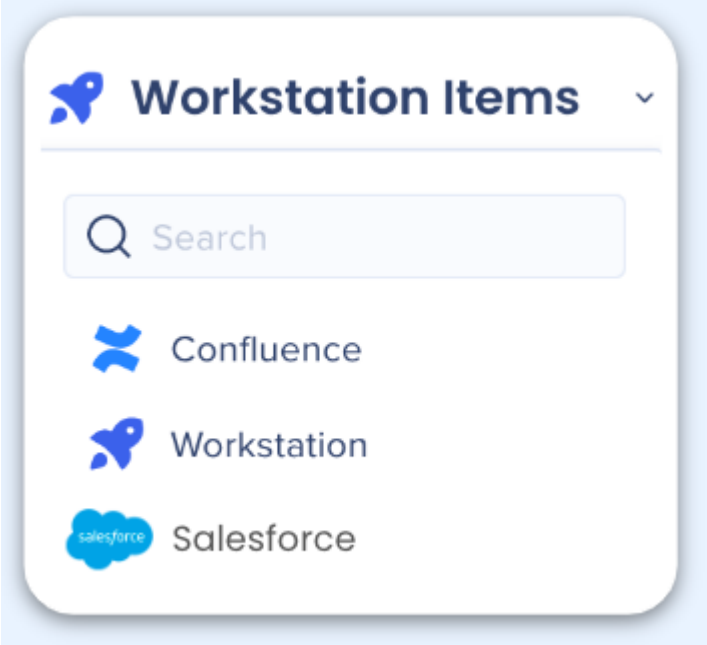
Si vous avez filtré la liste des éléments en fonction des segments, lorsque vous créez un nouvel élément, ces segments seront automatiquement ajoutés à cet élément. Vous n'aurez plus à les chercher !

4. Actualiser la liste des éléments
5. Ouvrez l'éditeur
6. Ajouter un nouvel élément.
    - **Remarque** : l'ajout de Smart ou de tâches Onboarding vous redirigera vers l'éditeur.



Gestion du contenu dans Workstation

Vous pouvez dupliquer les éléments dans les différents systèmes en faisant glisser l'élément dans votre **menu Workstation**.

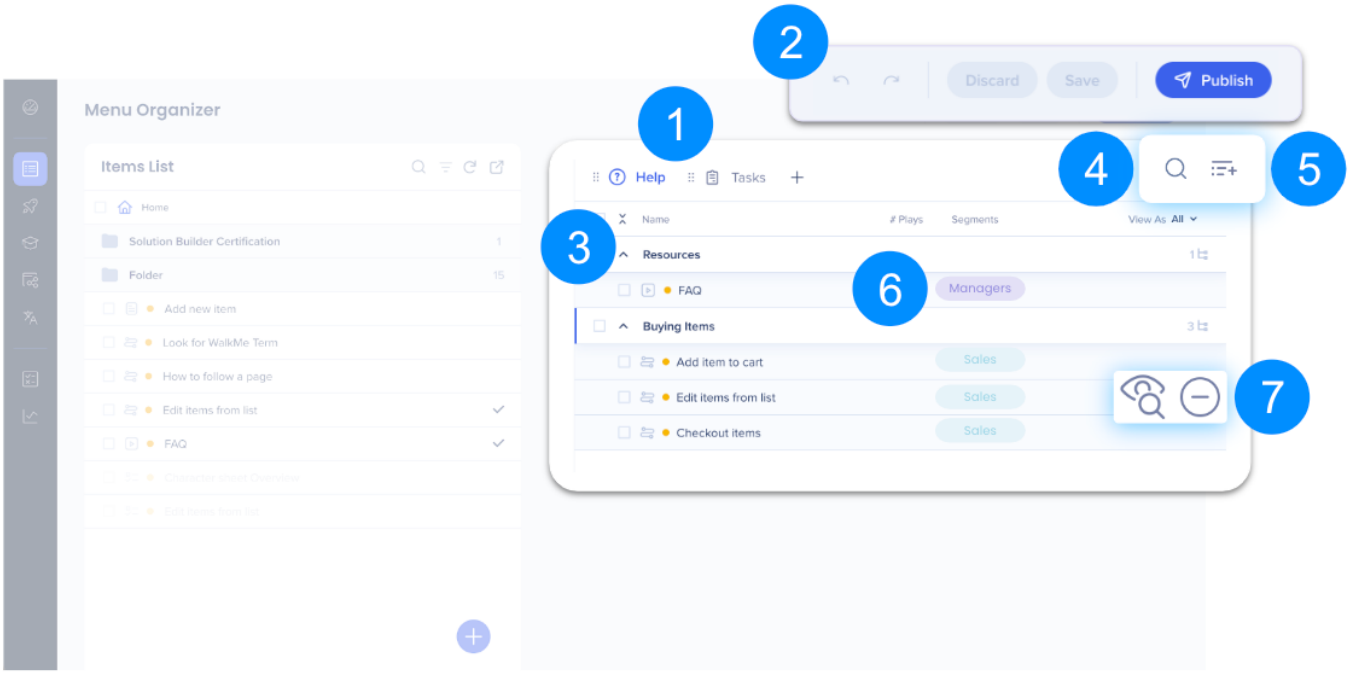


 Remarque : cette fonctionnalité n'est pas disponible dans l'organisateur de menu et ne peut être utilisée que pour le système de Workstation.

1. Depuis le gestionnaire de contenu de Workstation, cliquez sur la liste déroulante à côté de la liste des éléments.
2. Sélectionnez le système qui a l'élément que vous souhaitez dupliquer.
3. Faites glisser l'élément de la liste d'éléments vers le menu, comme tout autre élément.

 Remarque : les éléments seront également dupliqués dans l'éditeur.

Le panneau latéral droit



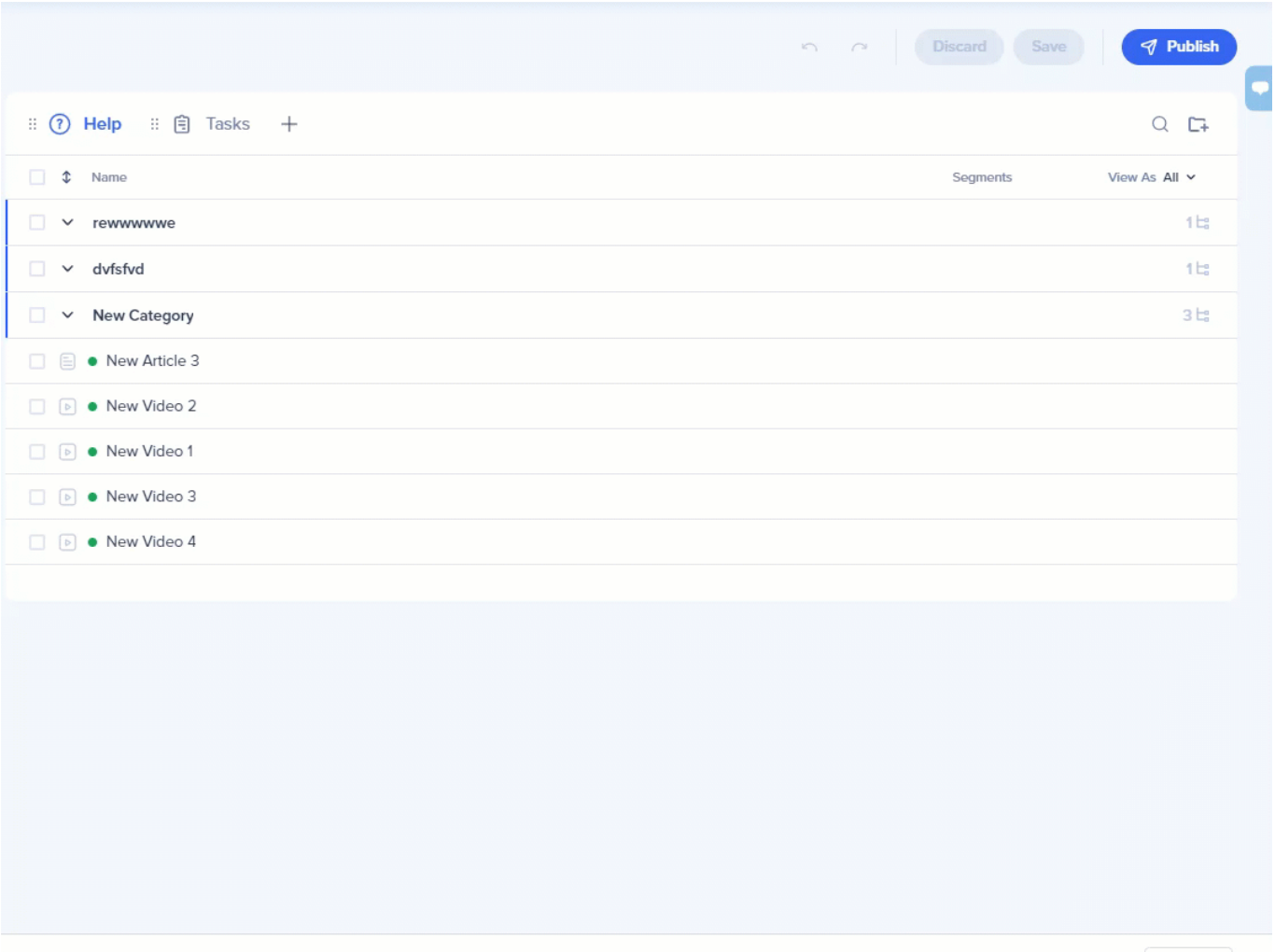
Les éléments du panneau latéral droit sont ceux que l'utilisateur final verra afficher dans le menu de lecteur. Le panneau du côté droit comprend :

1. Onglets du Menu
    - **Remarque** : les onglets peuvent être renommés et réorganisés.
2. Boutons d'action : Undo, Redo, Discard, Save, Publish (annuler, rétablir, abandonner, enregistrer, publier)
3. Catégories : les articles sont disposés dans des catégories désignées, tout comme les dossiers
4. Rechercher des éléments dans le menu
5. Ajouter une nouvelle catégorie
6. Segments : affiche les segments pour lesquels cet élément est disponible
7. Paramètres de l'élément :

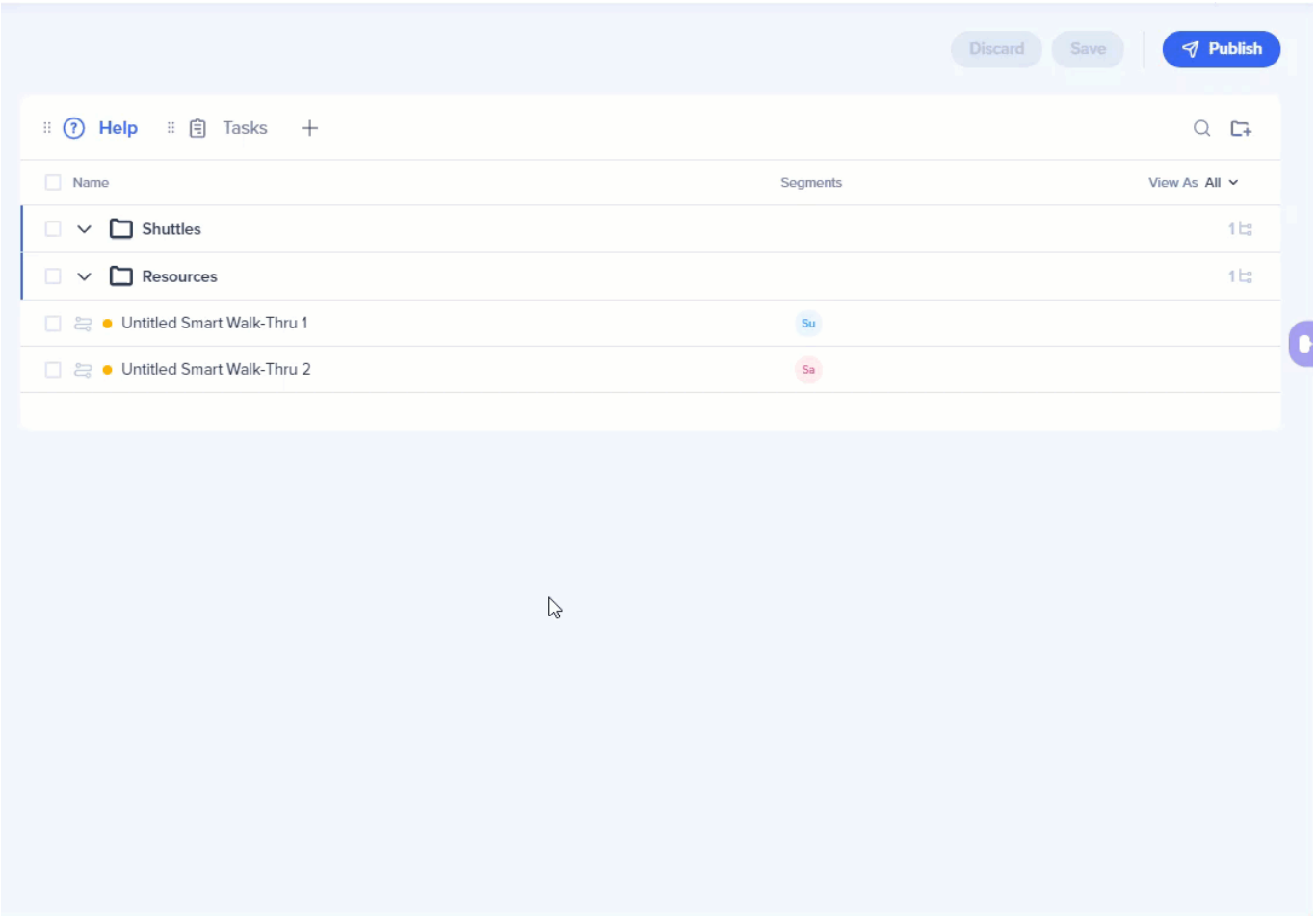


a. Afficher seulement dans la recherche : cliquez sur cet élément pour que l'élément n'apparaîtra que lorsqu'il est recherché
et il ne s'affichera pas dans le lecteur WalkMe
b. Supprimer l'élément : cliquez dessus pour supprimer l'élément du lecteur WalkMe

Vous pouvez utiliser les flèches pour **étendre ou réduire** toutes les catégories de menu en un clic.



Vous pouvez également utiliser le menu déroulant « **View As** » (voir comme) pour filtrer et voir l'affichage d'un segment spécifique ou d'un certain nombre de segments dans le menu.



Segmentation

La segmentation est désormais disponible à la fois dans ***la liste des éléments*** et dans le ***menu***.

Le menu enregistre automatiquement la segmentation pour la prochaine fois que vous y accéderez. Autrement dit, le dernier filtre que vous avez appliqué avant de fermer l'organiseur de menus apparaîtra lors de votre prochaine session.

- Les filtres de segmentation disparaîtront si vous videz votre cache.

Problèmes connus :

La recherche du menu ne retourne pas les résultats corrects

- Par exemple, la recherche « élément ajouté » ne retourne pas « ajouter un élément » dans les résultats, ou la recherche « ajouter une carte » renverra également l'élément correct dans la recherche, mais affiche également d'autres éléments du reste de la liste

L’onglet vide est visible pour l’utilisateur

- Aucun contenu n’a été ajouté à l’un des onglets du menu du lecteur (par exemple, Aide ou Tâches), pourtant l’onglet apparaît toujours dans un menu

Si ces informations se produisent, ouvrez un ticket de Centre d’Assistance

La recherche ne fonctionne que par onglet

- La recherche dans différents onglets de menu/afficher les résultats à partir de plusieurs onglets n’est pas disponible (chaque recherche est spécifique à un onglet)

Pour commencer à construire votre menu, consultez le menu WalkMe : le guide Premiers pas de démarrage.