

Benutzerverwaltung und Benutzerrollen

Kurzübersicht

„User Management“ (Benutzerverwaltung) ist eine Funktion im „Admin Center“, die die Teamzusammenarbeit im WalkMe Editor unterstützt. Mit dem User Management können Benutzer sehen, wer auf ihre WalkMe-Inhalte Zugriff hat, und verschiedene Zugriffsebenen für andere Benutzer im WalkMe-Account steuern. Legen Sie Berechtigungen und Einschränkungen für alle Personen fest, die auf Ihren Editor zugreifen. Gestatten Sie z. B. anderen Benutzern Zugriff auf das **Anzeigen** und anderen Benutzern Zugriff für die **Bearbeitung**, aber nicht für die **Veröffentlichung**.

Berücksichtigen Sie bei der Zusammenstellung eines Teams und eines Implementierungsplans für WalkMe, wer welche Verantwortlichkeiten hat. Es empfiehlt sich, dass die Mitglieder eines Teams nicht dieselben Anmeldedaten verwenden; vielmehr sollte jedes Teammitglied über ein eigenes Konto mit Zugriff auf das Hauptkonto von WalkMe verfügen. Durch das Festlegen geeigneter Benutzerrollen verhindern Sie, dass Elemente vor der Fertigstellung fälschlicherweise geändert oder veröffentlicht werden. Wenn jeder Benutzer über ein eigenes Konto verfügt, können Sie spezielle Berechtigungen und Einschränkungen für das Erstellen, Überprüfen, Bearbeiten, Veröffentlichen und Analysieren Ihrer Inhalte zuweisen.

□ Digital Adoption Institute

- Sehen Sie sich die [Lektion *Configure the Project Team's Access and Permissions*](#) (Konfigurieren Sie den Zugriff und die Berechtigungen des Projektteams) im Kurs *Digital Adoption Project Management Fundamentals* an.
- Sie haben noch kein DAI-Konto? [Melden Sie sich hier an.](#)

Anwendungsfälle

Hier sind einige Beispiele, wie Sie Benutzer, Rollen und Berechtigungen verwenden können:

- Wenn Sie möchten, dass jemand einfach einen Smart Walk-Thru veröffentlicht, ohne die Möglichkeit, ihn zu bearbeiten oder zu ändern, versuchen Sie es mit der Rolle **Publisher**. Sie ermöglicht ihnen, die Smart Walk-Thrus zu überschauen und nur zu veröffentlichen.
- Wenn Sie möchten, dass jemand einen Smart Walk-Thru für Sie erstellt, aber nicht in der Lage

sein soll, ihn auf Ihrer Website zu veröffentlichen oder „live“ zu schalten, geben Sie ihm die Rolle als **Builder**.

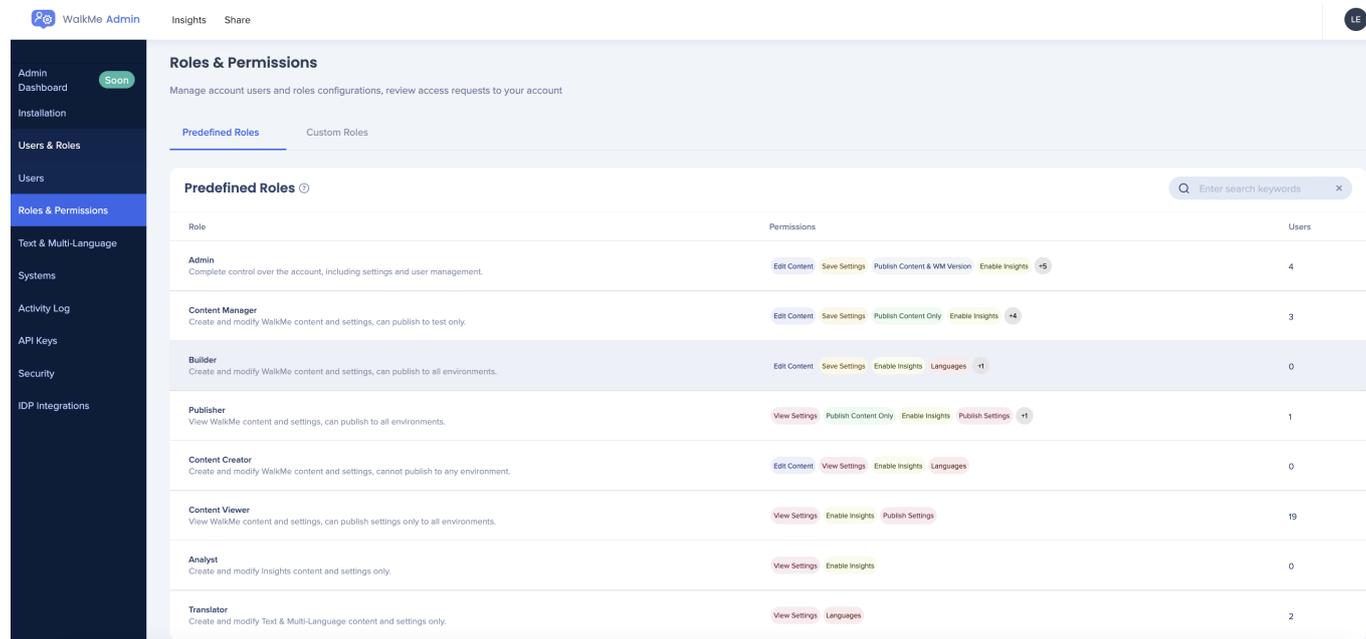
- Wenn Sie die Integrität des Smart Walk-Thrus bewahren möchten, weisen Sie die Rolle **Content Manager** zu. Diese Rolle erlaubt es einem Benutzer, den Text zu bearbeiten, aber nicht den Ablauf des Smart Walk-Thru zu ändern.
- Wenn Sie jemanden eingestellt haben, um Ihren Smart Walk-Thru in eine andere Sprache zu übersetzen, versuchen Sie, ihm die Rolle **Translator** (Übersetzer) zu geben.

Anmerkung: Lesen Sie bitte auch den [Artikel Account Management](#) (Kontoverwaltung), um sich mit dem Thema vertraut zu machen, falls Sie das noch nicht getan haben.

Um auf die Einstellungen für die Benutzerverwaltung zuzugreifen, gehen Sie auf die Seite für die Benutzerrollen im **Admin Center** unter admin.walkme.com.

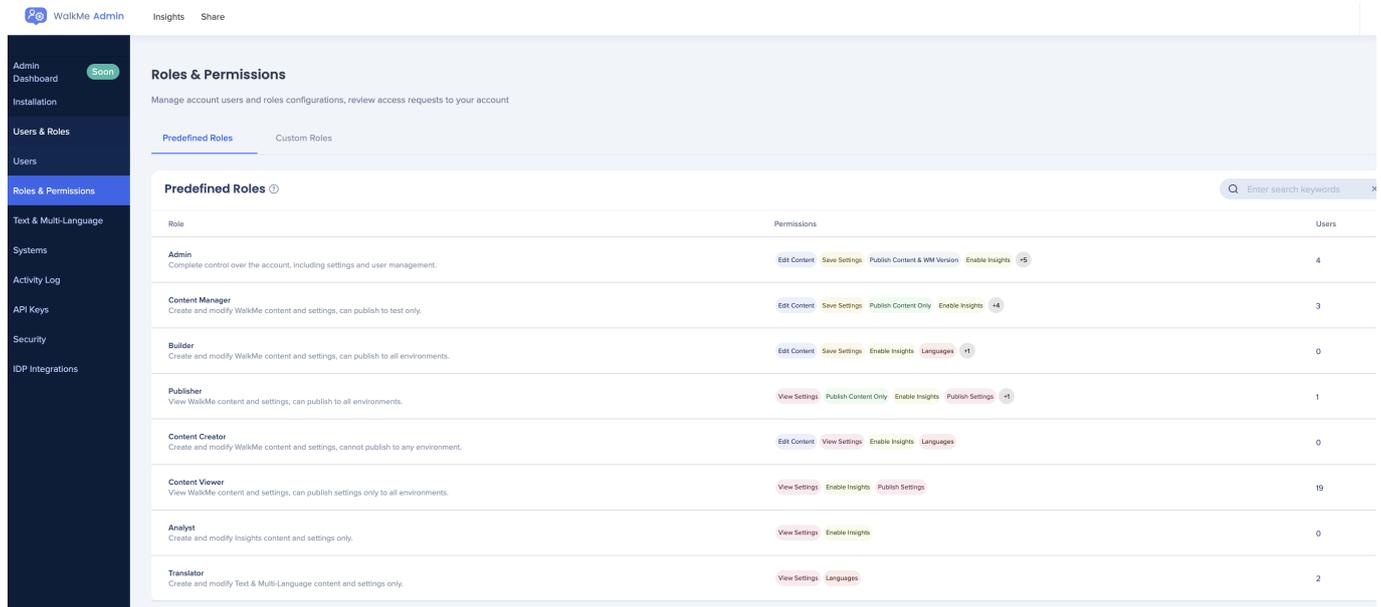
Users (Benutzer)

Die Seite „**Users**“ ermöglicht es Ihnen, Ihre WalkMe Benutzer hinzuzufügen, anzuzeigen und zu bearbeiten.



Role	Permissions	Users
Admin Complete control over the account, including settings and user management.	Edit Content Save Settings Publish Content & WM Version Enable Insights +5	4
Content Manager Create and modify WalkMe content and settings, can publish to test only.	Edit Content Save Settings Publish Content Only Enable Insights +4	3
Builder Create and modify WalkMe content and settings, can publish to all environments.	Edit Content Save Settings Enable Insights Languages +1	0
Publisher View WalkMe content and settings, can publish to all environments.	View Settings Publish Content Only Enable Insights Publish Settings +1	1
Content Creator Create and modify WalkMe content and settings, cannot publish to any environment.	Edit Content View Settings Enable Insights Languages	0
Content Viewer View WalkMe content and settings, can publish settings only to all environments.	View Settings Enable Insights Publish Settings	19
Analyst Create and modify Insights content and settings only.	View Settings Enable Insights	0
Translator Create and modify Text & Multi-Language content and settings only.	View Settings Languages	2

Rollen und Berechtigungen



Die Rolle eines Benutzers definiert seine Berechtigungen und Einschränkungen. Die [neue Seite für Rollen und Berechtigungen](#) bietet eine klare und intuitive Architektur für die Benutzerverwaltung, einschließlich einer neuen Rollenhierarchie, die detaillierte Rollenberechtigungen anzeigt und die Verwendung benutzerdefinierter Rollen überflüssig macht.

Jede Rolle legt den Zugriff des Benutzers auf die folgenden Funktionen fest:

- Workspace (aufgeschlüsselt nach jeder einzelnen App)
- Insights
- User Management
- Edit Languages
- Settings
- Veröffentlichungsrechte
- Customize