

Console partenaire WalkMe pour SAP Concur

Aperçu rapide

Le Portail partenaire de SAP donne aux entreprises la possibilité de gérer et de partager du contenu sur plusieurs comptes tout en permettant à chaque compte de créer et de personnaliser du contenu répondant à ses besoins spécifiques.

Il y a deux aspects complémentaires dans le modèle Partenaire-Client, le portail de partenaire et la galerie de partenaire.

Portail de partenaire

Le portail de partenaire fournit un accès central aux configurations principales requises par les partenaires. De là, vous pouvez :

- Créer et gérer les clients
- Fournir un snippet prêt à l'emploi sans que le client ne doive fournir des efforts supplémentaires (via le gestionnaire de balise)
- Avoir un aperçu des données d'utilisation du client

Galerie de partenaire

Le contenu de partenaire créé dans l'éditeur sera importé dans la galerie de solutions et sera ensuite disponible au téléchargement pour leurs clients.

Le client pourra télécharger ce contenu dans son compte de l'éditeur, le personnaliser et ensuite publier le contenu nouvellement créé qui remplacera le contenu partenaire standard.

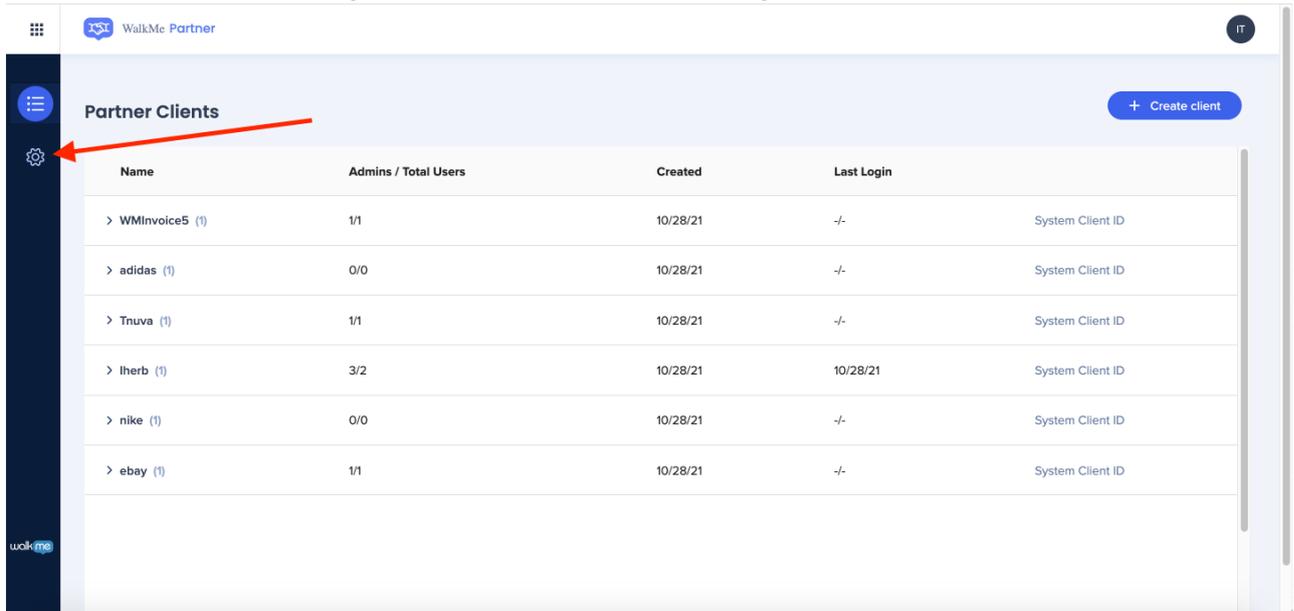
Lorsque l'utilisateur de client accède à l'application partenaire, WalkMe l'identifiera et chargera dynamiquement le snippet approprié et son contenu WalkMe en même temps.

Remarque : une fois que le contenu est téléchargé et qu'il est déplacé dans un compte éditeur, il ne sera plus lié au contenu original et toute modification devra être gérée individuellement.

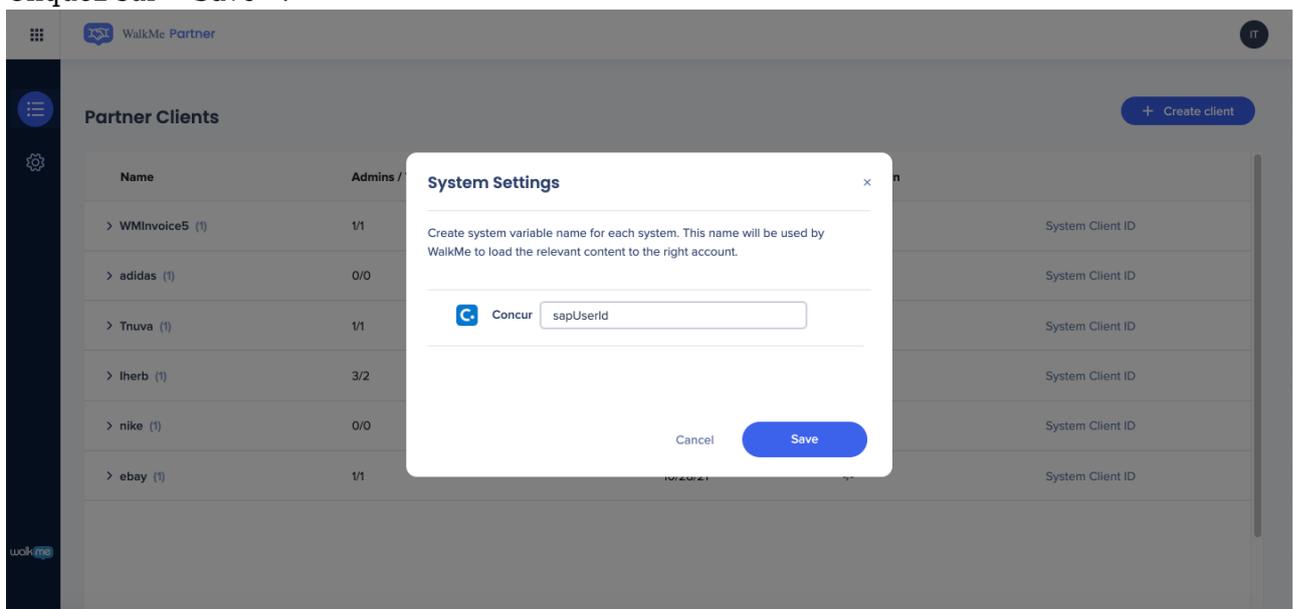
Comment ça marche

Paramètres généraux

1. Connectez-vous au [portail de partenaire](https://partner.walkme.com) sur partner.walkme.com
2. Cliquez sur l'icône Settings (paramètres) dans le menu gauche

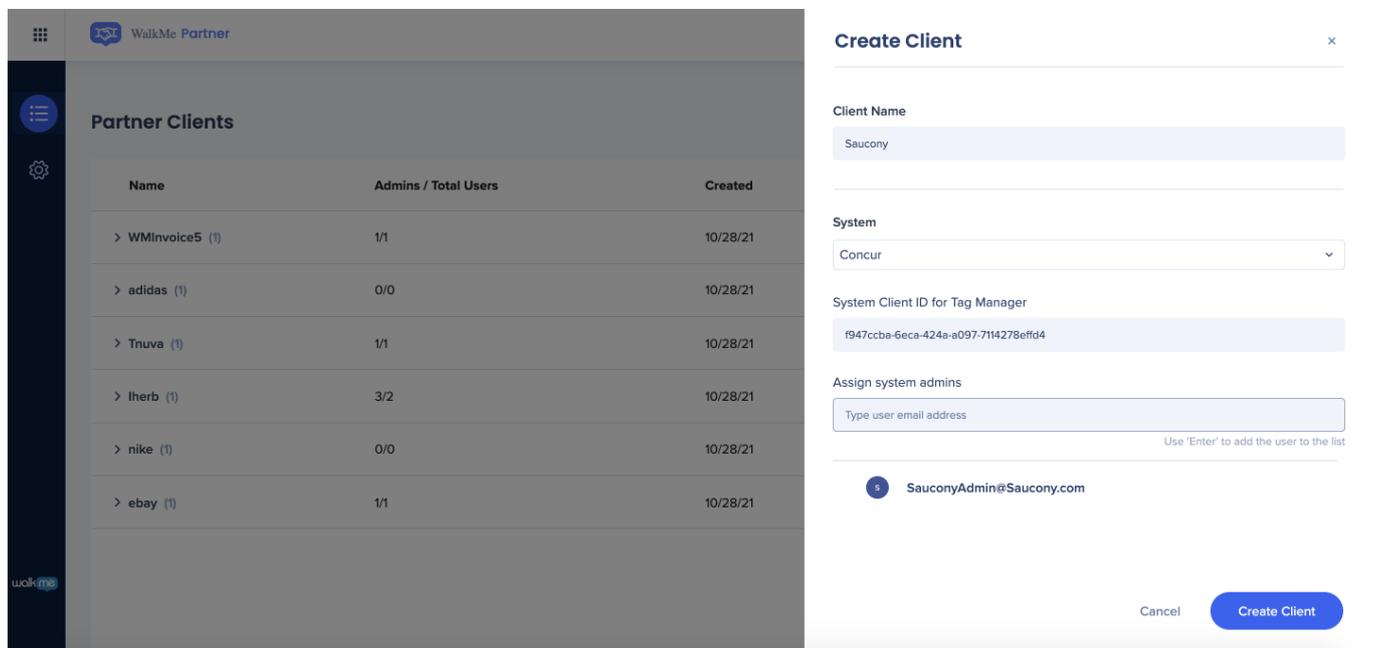


3. Ajoutez un nom de variable système
 - **Exemple** : sapUserId
4. Cliquez sur « Save ».



Créez un nouveau client

1. Cliquez sur le bouton « + Create Client » (créer un client)
2. Saisissez le nom du client
 - **Exemple** : Nike
3. Sélectionnez un système dans les options déroulantes
 - **Note** : actuellement seul SAP Concur est pris en charge
4. Saisissez l'ID de client système pour le gestionnaire de balises
 - **Exemple**: f947ccba-6eca-424a-a097-7114278effd4
5. Attribuez des administrateurs de système
 - **Remarque** : au moins un administrateur doit être attribué
6. Cliquez sur « Create Client » (créer un client)



The screenshot shows the 'Partner Clients' management interface. On the left, a table lists existing clients with columns for Name, Admins / Total Users, and Created date. On the right, a 'Create Client' modal form is open, showing fields for Client Name (Saucony), System (Concur), System Client ID for Tag Manager (f947ccba-6eca-424a-a097-7114278effd4), and Assign system admins (SauconyAdmin@Saucony.com).

Name	Admins / Total Users	Created
> WMInvoice5 (1)	1/1	10/28/21
> adidas (1)	0/0	10/28/21
> Tnuva (1)	1/1	10/28/21
> lherb (1)	3/2	10/28/21
> nike (1)	0/0	10/28/21
> ebay (1)	1/1	10/28/21

Create Client

Client Name
Saucony

System
Concur

System Client ID for Tag Manager
f947ccba-6eca-424a-a097-7114278effd4

Assign system admins
Type user email address
SauconyAdmin@Saucony.com

Cancel Create Client

Activez le client

Après avoir créé un nouveau client, un e-mail d'activation sera envoyé à l'adresse e-mail d'administration fournie.

Le client doit suivre les étapes ci-dessous pour activer son compte WalkMe.

1. Cliquez sur le bouton « Activate Account » (Activer le compte) qui est fourni dans l'e-mail d'activation
2. Saisissez un prénom, un nom et définissez un mot de passe pour le compte
3. Cliquez sur « Sign Up » (s'enregistrer)



WalkMe - Welcome to WalkMe!

Hi N/A,

Your organization is using WalkMe to manage your web applications. This means you can conveniently access all the applications you normally use, through a single, secure home page.

Your system administrator has created an WalkMe user account for you.

Click the following link to activate your WalkMe account:

Activate Account

This link expires in 7 days.

Modifier le client

1. Cliquez sur la ligne client que vous souhaitez modifier
2. Cliquez sur le bouton « Edit » (modifier)
3. Modifiez les champs souhaités
4. Cliquez sur « Save ».

Remarque :

- Tous les champs sauf « Client Name » (nom du client) peuvent être modifiés
- Il est également possible de supprimer un client qui n'a pas encore activé son compte et de renvoyer l'e-mail d'activation

WalkMe Partner

Partner Clients

Name	Admins / Total Users	Created
> WMInvoice5 (1)	1/1	10/28/21
> adidas (1)	0/0	10/28/21
> Tnuva (1)	1/1	10/28/21
> lherb (1)	3/2	10/28/21
> nike (1)	0/0	10/28/21
▼ Saucony (1)	1/1	11/02/21
Concur	1/1	11/02/21
> ebay (1)	1/1	10/28/21

Client Details

Client Name
Saucony

System
Concur

System Client ID	Total users	Created
	1	11/02/21

Assigned Admins (1)

- SauconyAdmin@Saucony.com

Cancel Edit