

# Stratégie de priorisation

## Aperçu rapide

Que vous priorisiez dans un projet (quels flux de travail devons-nous créer en premier ?) ou entre projets (nous avons beaucoup de demandes, quel projet devons-nous traiter en premier ?), une stratégie de priorisation est critique.

Même si vous n'êtes pas prêt à créer un formulaire d'entrée ou un [processus d'entrée](#) complet, la standardisation d'une liste de questions de priorisation est une excellente première étape à prendre pour mettre en œuvre votre stratégie DAP.

## Comment cela affecte votre programme

Les résultats suivants sont les résultats potentiels du choix ou de ne pas choisir d'opérationnaliser votre stratégie de gestion des parties prenantes.

### □ Avantages de la mise en œuvre

- Efficacité des ressources maximisée
- Atténuation du risque par rapport au chiffre d'affaires possible
- Délai de mise en valeur accéléré en raison du processus de planification accéléré
- Satisfaction des parties prenantes plus élevée en raison des attentes cohérentes
- Un retour sur investissement plus élevé en raison de la découverte approfondie

### □ Risques liés à l'absence de mise en œuvre

- Perte d'efficacité
- Un retour sur investissement plus faible en raison du travail sur des projets ou des flux de travail avec un impact plus faible
- Effort des parties prenantes plus élevé/satisfaction des parties prenantes moins élevée en raison du temps de réunion initiale supplémentaire

## Définitions dans cet article

### Flux de travail

Un processus dépendant de la technologie qu'un utilisateur doit terminer, dans une ou plusieurs applications logicielles.

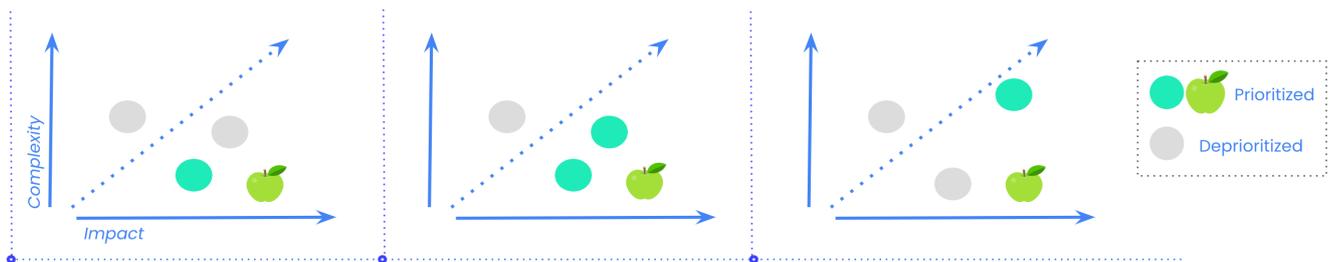
## Projet

Un groupe de flux de travail à traiter avec des solutions WalkMe spécifiques.

## Impact, complexité et portée

Lorsque vous définissez des priorités, posez-vous des questions sur les trois (3) catégories suivantes :

- **Impact** : quel est l'effet attendu sur les objectifs commerciaux et les KPI ?
- **Complexité** : Dans quelle mesure le ou les flux de travail sont-ils complexes ? Dans quelle mesure la mise en œuvre sera-t-elle difficile en raison d'autres restrictions organisationnelles ?
- **Portée** Quels départements et combien de personnes bénéficieront de cela ?



Astuce : intégrez une complexité plus élevée à mesure que vous arrivez à maturité

- Commencez par le résultat le plus proche - les gains évidents/rapides créent de l'assurance, de la tangibilité et de la commercialisation pour propulser WalkMe vers l'avant dans votre organisation. Assurez-vous que votre définition du succès est claire, mesurable et approuvée par les dirigeants.
- À mesure que vous arrivez à maturité et que WalkMe a le vote de fidélité de votre organisation, vous pouvez commencer des projets plus complexes **uniquement si l'avantage est clair, mesurable et dépasse de manière significative les coûts d'entrée. N'oubliez pas, des projets plus complexes signifient A) des coûts de ressources plus élevés à la fois pour la création initiale et les efforts de maintenance du contenu à long terme.** La plupart des clients prennent en compte seulement les efforts de mise en œuvre initiale lors de la priorisation. Assurez-vous de prendre en compte le long terme avant de prendre en charge un projet de complexité plus élevée.

## Liste de questions

Impact

### Fréquence

- À quelle fréquence vos utilisateurs doivent-ils s'engager avec des flux de travail critiques dans cette application ?

### Impact - Viabilité de l'alternative

- Si WalkMe n'était pas une option, avez-vous une alternative (par exemple, le travail de développement sur des directives de code dur, la formation traditionnelle, l'équipe d'assistance traditionnelle) ?

### Impact - Efficacité de l'alternative

- Quelle est l'efficacité de votre alternative, du point de vue de l'allocation des ressources ?

### Impact - Conformité

- Si les comportements d'utilisateur sont achevés de manière incorrecte, cela a-t-il un impact de conformité ou cela pourrait-il avoir un effet en aval ?

### Impact - Financier

- Dans quelle mesure les comportements des utilisateurs que nous essayons de modifier sont-ils étroitement liés à la génération de revenus ou à la réduction des coûts ?

Complexité

### Complexité du flux de travail

- Le ou les flux de travail que nous traitons ont-ils plus de 10 étapes/clics d'utilisateur ? Les différents rôles/niveaux d'autorisations complètent-ils le flux de travail différemment et peuvent-ils nécessiter une logique de branche ou plusieurs solutions ?

### Stabilité estimée

- À quelle fréquence ce flux de travail change-t-il (c'est-à-dire que les versions à venir ou les

initiatives de gestion des modifications imminentes affectent ce flux de travail ?)

### **Urgence**

- Quand souhaitez-vous que le flux WalkMe soit mis en œuvre ?

### **Disponibilité des ressources**

- Ce projet nécessite-t-il l'utilisation d'effectifs/de ressources qui peuvent être des goulots d'étranglement ailleurs ? Dans quelle mesure ? (par exemple, Aucun, Certains, Modéré, Significatif)

### **Dépendances**

- Dans quelle mesure ce projet/solution est-il dépendant d'autres projets ou systèmes ? Si ce n'est pas indépendant, dans quelle mesure ces autres projets/systèmes sont-ils difficiles/remis en question ? (Par exemple, si le système est en cours de gestion des modifications/migration simultanément... comment ce projet se déroule-t-il ?)

Portée

### **Volume d'utilisateurs**

- Quel pourcentage de l'ensemble de vos employés devrait utiliser cette application ou compléter ce flux de travail ?

### **Valeur des investissements**

- Quel % de votre investissement technologique est investi dans cette application ?

### **Persona**

- Réfléchissez à la personne que vous souhaitez cibler dans le cadre de cette application. Quel pourcentage de vos licences totales représente cette personne ?

### **Répliquabilité**

- Une stratégie de solution pour ce flux de travail peut-elle être opérationnalisée et répliquée pour d'autres départements/équipes à l'avenir ?

## Commencer

- Prenez une copie des questions ci-dessus
- Examinez la liste (ajouter, soustraire, modifier) jusqu'à ce qu'elle corresponde aux besoins de votre entreprise
- *Si vous travaillez sur des projets* : partagez la liste avec d'autres chefs de projet WalkMe et des créateurs dans votre organisation pour aider à standardiser
- *Si vous travaillez sur un CoE d'adoption numérique* : réfléchissez à la façon dont ces questions pourraient s'intégrer dans un [Processus d'entrée](#) plus large au fur et à mesure que vous poursuivez l'opérationnalisation

### Additional Resources & Peer Connections

Visiter [la communauté WalkMe](#) pour mettre ce savoir en pratique aux côtés de vos pairs -

- Téléchargez les présentations de diapositives, les ressources et les outils à partir du [kit d'outils Champion](#)
- [Rejoignez Strategy & DAPtics](#) - un groupe dirigé par les pairs qui se réunit mensuellement pour partager les ressources et discuter de la stratégie d'adoption numérique